



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ  
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ  
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

**СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

11000 Београд, Немањина 6  
e-mail: nabavke.infra@srbrail.rs

**Број: 24/2019-2059**

**Датум: 22.08.2019**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ, ПРЕГЛЕДЕ И  
СЕРВИСЕ ТМД, ПО ПАРТИЈАМА**

**СА ПРЕДЛОГОМ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 40/19**

**Београд, август, 2019. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, деловодни број 1/2019-2095 од 02.08.2019. године и и Решења о образовању комисије, деловодни број 1/2019-2095/1 од 02.08.2019. године за јавну набавку мале вредности број 40/19, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности**  
**добра-Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама,**  
**са предлогом за закључење оквирног споразума**  
**број јавне набавке 40/19**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	6
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке добара, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
V	Врста критеријума и елементи критеријума за доделу уговора	14
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VII	Одлука о додели оквирног споразума и уговора и рок у коме ће оквирни споразум и уговор бити закључен	21
VIII	Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева	23
IX	Обрасци који сачињавају понуду	25
X	Модел оквирног споразума	45

### 1. Подаци о наручиоцу

**Назив Наручиоца:** "ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Београд

**Адреса Наручиоца:** Немањина број 6, 11000 Београд

**Интернет страница Наручиоца:** [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs)

**Врста Наручиоца:** Државна својина - акционарско друштво

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, са предлогом за закључење оквирног споразума, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (донетим на основу ЗЈН).

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 40/19 су добра – Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, са предлогом за закључење оквирног споразума

*назив и ознака из општег речника набавке – 3462120- железничка возила за одржавање или сервисирање*

### 4. Партије

Набавка је обликована по партијама:

- Партија 1, Ламеле, корпе, заптивке, разно;
- Партија 2, Ременови;
- Партија 3, Електро материјал;
- Партија 4, Филтери;
- Партија 5, Делови мењача *VOITH*

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

### 6. Време трајања оквирног споразума

Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума.

### 7. Број понуђача са којима се закључије оквирни споразум

Оквирни споразум се закључује, са једним најповољнијим понуђачем и једним наручиоцем – „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

### 8. Критеријум и елементи критеријума за доделу оквирног споразума

Избор најповољније понуде, ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### 9. Начин закључења уговора о јавној набавци

Наручилац ће, на основу потписаног оквирног споразума, закључити уговор о јавној набавци, према условима за доделу уговора, утврђеним оквирним споразумом, на основу већ достављених понуда понуђача и потписаних и оверених техничких спецификација.

Појединачни уговор о јавној набавци ће бити закључен, под условима из оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

### 10. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs)
- са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

## **11. Начин подношења понуде и рок за подношење понуда**

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене одредбама члана 75. Закона о јавним набавкама, као и конкурсном документацијом.

Испуњеност услова из члана 75. ЗЈН понуђач доказује достављањем доказа из члана 77. истог Закона, а у складу са захтевима из конкурсне документације.

Услови које сваки понуђач треба да испуни и начин на који се доказује испуњеност услова утврђени су конкурсном документацијом.

Уз понуду и доказе, детаљније наведене у конкурсној документацији, понуђач је дужан да достави и друга тражена документа и обрасце садржане у конкурсној документацији.

Сва документа којима се доказује испуњеност услова из члана 77. Закона о јавним набавкама могу се достављати у неоввереним копијама.

Понуда понуђача мора обухватати целокупну набавку.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално или група понуђача која подноси заједничку понуду, сагласно условима прецизно дефинисаним у члану 81. ЗЈН и конкурсној документацији.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима (РСД), заокружене на две децимале, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Понуђач је дужан да понуду достави непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **најкасније дана 30.08.2019 године до 10:00 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: **"Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, Република Србија – Главна писарница, канцеларија 101, приземље.**

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач на предњој страни коверте или кутије, ставља заводни печат понуђача, назначавач број и датум понуде и наводи текст: **"Понуда за јавну набавку мале вредности - Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, јавна набавка број 40/19 - НЕ ОТВАРАТИ".**

Понуђачи су дужни да на полеђини коверте или кутије назначе назив, адресу, телефон, факс, e-mail адресу и име контакт особе.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу, телефон, факс, e-mail адресу и имена контакт особа свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. Понуђач копију менице за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке, уз понуду, доставља повезану на начин који онемогућава убацивање или уклањање документа након отварања понуде, заједно са осталим документима, а оригинал менице за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке, уз понуду доставља неоштећен.

Понуда достављена по истеку рока одређеног за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и неће се отворати, а наручилац ће је, по окончању поступка отварања, вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблаговремено.

### ***12. Место, време и начин отварања понуда***

Отварање понуда је јавно и истом може присуствовати свако заинтересовано лице.

Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда, односно дана **30.08.2019** године са почетком у **11:00 часова**, у просторијама Наручиоца, "Инфраструктура железнице Србије", а.д. у Београду, Немањина бр.6, канцеларија број 101, приземље.

### ***13. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда***

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да, најкасније на јавном отварању понуда Комисији за јавну набавку преда овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да учествује у поступку отварања понуда и то: презиме и име, број личне карте, ПУ која је издала и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

### ***14. Рок за доношење одлуке о додели оквирног споразума***

Наручилац ће одлуку о додели оквирног споразума донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

### ***15. Контакт***

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта: ***e-mail: nabavke.infra@srbrail.rs***, радним данима од 08:30-15:30 часова.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 40 су добра: Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, са предлогом за закључење оквирног споразума

назив и ознака из општег речника набавке – 3462120- железничка возила за одржавање или сервисирање

Техничке спецификације добара, која су предмет јавне набавке наведене су у делу III конкурсне документације.

Понуђена добра морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

### 2. Партије

Набавка је обликована по партијама:

- Партија 1, Ламеле, корпе, заптивке, разно;
- Партија 2, Ременови;
- Партија 3, Електро материјал;
- Партија 4, Филтери;
- Партија 5, Делови мењача *VOITH*

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

3.1. Врста, опис, количина и техничке карактеристике (спецификације) добара која су предмет набавке:

**Спецификација за 2019 годину**

**Партија 1, Ламеле, корпе, заптивке, разно**

Р. број	Назив	јединица мере	количина
1	2	3	4
1	Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300)	01	2
2	Брава бош ТАМ 50А	01	4
3	Реглер алтернатора 24 V	01	3
4	Анласер 24 V (4,5KW)	01	1
5	Алтернатор 24 V (100А)	01	1
6	Зупчаник Z9 ( ISKRA AZK 24V, 4.5 KW)	01	2
7	Зупчаник Z11 ( ISKRA AZK 24V, 3 KW)	01	2
8	Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм	01	4
9	Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм	01	2
10	Потисни лежај ТАМ 413	01	2
11	Ламела ФАП 13, Ø350мм	01	2
12	Корпа квачила ФАП 13, Ø350мм	01	2
13	Серво педала квачила ТАМ	01	4
14	Црево за гориво АВ М14 /Ø14 600mm	01	8
15	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 600mm	01	8
16	Црево за гориво АА 12 /Ø12 600mm	01	8
17	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 300mm	01	8
18	Вибратор кардана	01	3
19	Распоредник ППТ 5 213 01 020 0	01	1
20	Растретни вентил ППТ 5 221 10 100 0	01	1
21	Уложак дизне мотор ФАП 226	01	3
22	Грејач мотора ТАМ 413	01	3
23	Заптивач главе Ø123 Фап 2фу 200 кс – бакарни	01	3
24	Цев високог притиска за ДМ ТАМ6FL 413V	03	1
25	Цев високог притиска за ФАП 2ФУ 200 кс	03	1
26	Цев високог притиска за ФАП 13-14	03	1
27	Тахограф листићи Kienzle 125 km/h	01	5
28	Даљински термометар до 120 С, 10m	01	2
29	Ретровизор спољни са зглобним носачем	01	4
31	Брава за врата метална	01	5
32	Метлица брисача 300mm	01	6
33	Носач метлице брисача 315mm	01	5
34	Пнеуматски цилиндар за врата Ø 50x120 234-592200/1	01	2
35	Силикон у туби за високе температуре	01	5
36	Силикон у туби за дихтовање безбојни	01	10

37	Изолир трака	01	10
38	Старт спреј	01	10
39	Плута гумирана дебљине 3mm, табла, 1x1 m	01	3
40	Спреј WD 40	01	10
41	Одвијач спреј	01	10
42	Клингерит дебљине 1mm, табла, 1x1 m	01	2
43	Гарнитура дихтунга ТАМ 6FL 413 V	03	1

## Партија 2, Ременови

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	3	4
1	Ремен клинасти La 9.5 x 1125	01	10
2	Ремен клинасти La 9.5 x 1025	01	20
3	Ремен клинасти La 12.5 x 975	01	30
4	Ремен клинасти 20x 1450	01	5
5	Ремен 9.5x1025	01	25
6	Ремен 9ПКx1200	01	25

## Спецификација за 2020 годину

### Партија 1, Ламеле, корпе, заптивке, разно

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	3	4
1	Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300)	01	4
2	Брава бош ТАМ 50А	01	8
3	Реглер алтернатора 24 V	01	6
4	Анласер 24 V (4,5KW)	01	4
5	Алтернатор 24 V (100А)	01	4
6	Зупчаник Z9 ( ISKRA AZK 24V, 4.5 KW)	01	4
7	Зупчаник Z11 ( ISKRA AZK 24V, 3 KW)	01	3
8	Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм	01	5
9	Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм	01	5
10	Потисни лежај ТАМ 413	01	5
11	Ламела ФАП 13, Ø350мм	01	2
12	Корпа квачила ФАП 13, Ø350мм	01	2
13	Серво педала квачила ТАМ	01	5
14	Црево за гориво АВ М14 /Ø14 600mm	01	15
15	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 600mm	01	15
16	Црево за гориво АА 12 /Ø12 600mm	01	15
17	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 300mm	01	15



18	Вибратор кардана	01	6
19	Распоредник ППТ 5 213 01 020 0	01	2
20	Растеретни вентил ППТ 5 221 10 100 0	01	2
21	Уложак дизне мотор ФАП 226	01	6
22	Грејач мотора ТАМ 413	01	6
23	Заптивач главе Ø123 Фап 2фу 200 кс – бакарни	01	6
24	Цев високог притиска за ДМ ТАМ6FL 413V	03	1
25	Цев високог притиска за ФАП 2ФУ 200 кс	03	1
26	Цев високог притиска за ФАП 13-14	01	2
27	Тахограф листићи Kienzle 125 km/h	01	10
28	Даљински термометар до 120 С, 10m	01	4
29	Ретровизор спољни са зглобним носачем	01	10
31	Брава за врата метална	01	10
32	Метлица брисача 300mm	01	15
33	Носач метлице брисача 315mm	01	10
34	Пнеуматски цилиндар за врата Ø 50x120 234-592200/1	01	4
35	Силикон у туби за високе температуре	01	10
36	Силикон у туби за дихтовање безбојни	01	10
37	Изолир трака	01	20
38	Старт спреј	01	10
39	Плута гумирана дебљине 3mm, табла, 1x1 m	01	3
40	Спреј WD 40	01	10
41	Одвијач спреј	01	10
42	Клингерит дебљине 1mm, табла, 1x1 m	01	3
43	Гарнитура дихтунга ТАМ 6FL 413 V	03	2

## Партија 2, Ременови

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	4	5
1	Ремен клинасти La 9.5 x 1125	01	20
2	Ремен клинасти La 9.5 x 1025	01	40
3	Ремен клинасти La 12.5 x 975	01	60
4	Ремен клинасти 20x 1450	01	10
5	Ремен 9.5x1025	01	50
6	Ремен 9ПКx1200	01	50

## Партија 3, Електро материјал

редни број	Назив	јединица мере	Количина
1	2	4	5
1	Фар уградни Ø175mm (комплет за 911)	01	10
2	Стоп светло црвено округло (Ø85mm комплет)	01	10
3	Фар насадни, зглобни Ø155mm	01	20
4	Сијалице 24V 50/55 W	01	150
5	Сијалица 12V 45/50W	01	100
6	Силалице 24 V 21W	01	100

7	Аутосијалица Н4 12V,60/55 W	01	50
8	Тастер за платформу 16А	01	20
9	Клема +	01	40
10	Клема -	01	40
11	Релеј PR 59С 10А,24V (11 контаката)	01	20
12	Релеј TRP 614 10А, 24V, (14 контаката) са постољем	01	20
13	Релеј TYPE R-15 3 PDT 10А, 24V DC (11 конт) са постољем	01	20
14	Стопице 6mm	01	400
15	Стопице 8mm	01	400
16	Стопице 10mm	01	400
17	Буксне мушке 7mm	01	400
18	Буксне женске 7mm	01	400
19	Цуг прекидач	01	40
20	Изоловане хилзне Ø 0,5мм	01	400
21	Изоловане хилзне Ø 0,75мм	01	400
22	Изоловане хилзне Ø 1,0мм	01	400
23	Изоловане хилзне Ø 1,5мм	01	400
24	Изоловане хилзне Ø 2,0мм	01	100
25	Изоловане хилзне Ø 2,5мм	01	100
26	Клешта за кримповање округлих хилзни Ø 0,5-4,0мм	01	2

#### Партија 4, Филтери

редни број	Назив	јединица мере	Количина
1	2	4	5
1	Филтер горива фини (FAP) - Frad 11.18.02./30 (1 lit)	01	30
2	Филтер горива груби (FAP) - Frad 11.18.03./30 (1 lit)	01	30
3	Филтер горива фини (ТАМ 413)	01	90
4	Филтер горива Груби (ТАМ 413)	01	90
5	Филтер уља (ТАМ 413)	01	90
6	Сепаратор горива филтер MAN (Frad 11.18.32/30)	01	60
7	Сепаратор горива филтер Deutz (Frad 11.18.30/30)	01	40
8	Филтер горива MAN (Frad 36.18..05/130)	01	90
9	Филтер уља MAN (Frad 36.18..16/110)	01	90
10	Филтер уља Deutz (Frad 1061.18..11/110)	01	60
11	Филтер за уље Фрад 11.18.05/10 ФАП 2ФУ	01	30
12	Филтер за уље Фрад 11.18.01/10 ФАП 145 КС	01	30

## Партија 5 , Делови мењача VOITH

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	4	5
1	Хидродинамичка спојница мењача VOITH DIWA 863.3E	01	1
2	Прирубница хидродинамичке спојнице мењача VOITH DIWA 863.3E	01	1

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( <i>чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН</i> );	ИЗЈАВА ( <i>Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације</i> ), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( <i>чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН</i> );	
3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ( <i>чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН</i> );	
4	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( <i>чл. 75. ст. 2. ЗЈН</i> )	

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује достављањем ИЗЈАВЕ (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У

том случају ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Комисија може пре доношење Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка да изврши контролу код Понуђача.**

**Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:**

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од

кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1-4) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## ***V ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ***

### ***6.1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА***

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде, применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“

### ***6.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве, биће рангиране применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

*Уколико две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок (збир гарантних рокова). У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио*

*краћи рок испоруке. У случају истог гарантног рока и рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде (опцију понуде).*

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели оквирног споразума, наручилац ће донети одлуку о обустави предметног поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне цене без ПДВ-а и укупне понуђене цене без ПДВ-а, меродавна је јединична цена.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

### **2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу, **„Инфраструктура железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, приземље, Главна писарница, канцеларија бр. 101, Немањина 6, 11000 Београд** са знаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности бр.ЈНМВ 40/19 - Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, НЕ ОТВАРАТИ“.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- **Образац понуде** (Образац 1);

Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.



Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене (Образац 2);**

Понуђач доставља Образац структуре цене, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

- **Образац трошкова понуде (Образац 3), може да достави понуђач**

**Напомена:** На основу члана 88. ЗЈН („Сл. гласник Р. Србије“ број 124/12 и 14/15) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) образац 3 (Образац трошкова припреме понуде) сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тј. наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4),**

попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);**



- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.** (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- **Модел оквирног споразума**

Понуђач је дужан да, уз понуду, достави Модел оквирног споразума који мора бити попуњен, печатан и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, као и Прилог 1 – Техничке спецификације, који је саставни део модела оквирног споразума.

- **Споразум о заједничком наступању** – доставља се само у случају подношења заједничке понуде

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, споразум о заједничком извршењу јавне набавке садржаће и податак о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати и печатом оверити Модел оквирног споразума.

- **Бланко соло меница за озбиљност понуде**, евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем – писмом - Понуда и остали обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране лица које је уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача.

Уколико су понуда и остали обрасци из конкурсне документације потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана. 81. Закона.

Обрасци о испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, као и члана 26. ЗЈН који подразумевају давање изјаве под матерјалном и кривичном одговорношћу, морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка је обликована по партијама:

- Партија 1, Ламеле, корпе, заптивке, разно;
- Партија 2, Ременови;
- Партија 3, Електро материјал;
- Партија 4, Филтери;
- Партија 5, Делови мењача *VOITH*

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Инфраструктура железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина 6, приземље, Главна писарница, канцеларија бр. 101 , 11000 Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, набавка бр. 40/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, набавка бр. 40/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, набавка бр. 40/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, набавка бр. 40/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012), купац ће извршити плаћање преносом средстава на текући рачун продавца, у року не дужем од 45 дана од дана пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун продавца.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Купац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања (менице, банкарске гаранције, акредитиви и слично).

Цене из Понуде продавца су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорених обавеза.

### **9.2. Захтев у погледу места и рока испоруке**

Место испоруке је Београд – (ГСМ Батајница Матрозова бб)

Крајњи рок за испоруку Материјала и резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, не може бити дужи од 30 дана рачунајући од дана закључења уговора и достављања гаранције за добро извршење посла.

### **9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке (за све партије).

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена добра и трошкови испоруке до места одређења Наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач је обавезан да у понуди достави бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од опције понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

**Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања сваког појединачног уговора,** достави на име гаранције за добро извршење посла, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% уговорене вредности без ПДВ-а и роком важења 30 дана од уговореног рока за коначно извршење посла. Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, понуђач доставља ново менично овлашћење на исти износ, а са 30 дана продуженим роком важења.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења понуђачу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је дужан да продужи важење средства финансијског обезбеђења, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Инфраструктура железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина 6, приземље,

**Главна писарница, канцеларија бр. 101**, путем електронске поште на e-mail [nabavke.infra@srbrail.rs](mailto:nabavke.infra@srbrail.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 40/19**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **VII ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА И РОК У КОМЕ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ И УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

#### **ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац ће одлуку о додели оквирног споразума донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

### **ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

Одлуку о додели оквирног споразума наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити, а Одлуку ће, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Обавештење о закљученом оквирном споразуму о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), и интернет страници Наручиоца [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs) у року од 5 (пет) дана од дана закључења оквирног споразума, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца

### **РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ И УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Оквирни споразум о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен оквирни споразум у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач, коме је додељен оквирни споразум, одбије да закључи оквирни споразум о јавној набавци, Наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац ће, на основу оквирног споразума, закључити појединачне уговоре о јавној набавци, према условима за доделу уговора, утврђеним оквирним споразумом, на основу већ достављених понуда понуђача.

Појединачан уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума, у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење уговора.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача за закључење појединачног уговора.

Добављач је дужан да се у року од 5 (пет) дана одазове позиву за закључење појединачних уговора. Уколико се добављач не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Позив ће бити упућен на адресу добављача \_\_\_\_\_ (наручилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем).

### **ОБУСТАВА ПОСТУПКА**

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке, на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу оквирног споразума. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

### **УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка јавне набавке, о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.



## **ИЗМЕНА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА**

Измене оквирног споразума се могу вршити под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Предмет јавне набавке се не може мењати.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати (повећавати) током периода важења оквирног споразума.

Оквирни споразум може бити измењен или допуњен у истој форми, сагласношћу страна у споразуму. У случају имене оквирног споразума, наручилац ће донети одлуку о измени оквирног споразума коју ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, у року од три дана од дана доношења.

Измене сваког појединачног уговора се могу вршити под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама

Предмет јавне набавке се не може мењати.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати (повећавати) током периода важења сваког појединачно уговора.

Сваки појединачни уговор може бити измењен или допуњен у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

У случају измене сваког појединачног уговора наручилац ће донети Одлуку о измени уговора.

Одлуку о измени уговора наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења и извештај доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## **VIII НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [nabavke.infra@srbrail.rs](mailto:nabavke.infra@srbrail.rs), или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели оквирног споразума из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kin.gov.rs/>

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН. Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 2 (два) дана од дана пријема исправног захтева за заштиту права.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>



***IX ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности **Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, Партија \_\_\_\_\_** ЈНМВ број 40/19

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, Партија \_\_\_\_\_**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана
Рок испоруке	_____ дана од датума пријема налога за испоруку наручиоца, након обостраног потписивања уговора (не дужи од 30 дана)
Гарантни период	_____ месеца/и (не краћи од 12 месеци)
Рок важења понуде	_____ не краћи од 90 дана
Место испоруке:	Београд – Батајница ул.Магandroва бб

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**Партија 1 Ламеле, корпе, заптивке, разно (за 2019 годину)**

Р. Бр.	Опис позиције	Јед мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300)	КОМ	2				
2	Брава бош ТАМ 50А	КОМ	4				
3	Реглер алтернатора 24 V	КОМ	3				
4	Анласер 24 V (4,5KW)	КОМ	1				
5	Алтернатор 24 V (100А)	КОМ	1				
6	Зупчаник Z9 ( ISKRA AZK 24V, 4.5 KW)	КОМ	2				
7	Зупчаник Z11 ( ISKRA AZK 24V, 3 KW)	КОМ	2				
8	Ламела квачила ТАМ 413,Ø350мм	КОМ	4				
9	Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм	КОМ	2				
10	Потисни лежај ТАМ 413	КОМ	2				
11	Ламела ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2				
12	Корпа квачила ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2				
13	Серво педала квачила ТАМ	КОМ	4				
14	Црево за гориво АВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	8				
15	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	8				
16	Црево за гориво АА 12 /Ø12 600mm	КОМ	8				
17	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 300mm	КОМ	8				
18	Вибратор кардана	КОМ	3				
19	Распоредник ППТ 5 213 01 020 0	КОМ	1				
20	Растретни вентил ППТ 5 221 10 100 0	КОМ	1				
21	Уложак дизне мотор ФАП 226	КОМ	3				
22	Грејач мотора ТАМ 413	КОМ	3				
23	Заптивач главе Ø123 Фап 2фу 200 кс – бакарни	КОМ	3				
24	Цев високог притиска за ДМ ТАМ6FL 413V	гарни тура	1				
25	Цев високог притиска за ФАП 2ФУ 200 кс	гарни тура	1				
26	Цев високог притиска за ФАП 13-14	Гарнит ура.	1				
27	Тахограф листићи Kienzle 125 km/h	КОМ	5				
28	Даљински термометар до 120 C, 10m	КОМ	2				
29	Ретровизор спољни са зглобним носачем	КОМ	4				
31	Брава за врата метална	КОМ	5				
32	Метлица брисача 300mm	КОМ	6				
33	Носач метлице брисача 315mm	КОМ	5				
34	Пнеуматски цилиндар за	КОМ	2				

	врата Ø 50x120 234-592200/1						
35	Силикон у туби за високе температуре	КОМ	5				
36	Силикон у туби за дихтовање безбојни	КОМ	10				
37	Изолир трака	КОМ	10				
38	Старт спреј	КОМ	10				
39	Плута гумирана дебљине 3mm, табла, 1x1 m	КОМ	3				
40	Спреј WD 40	КОМ	10				
41	Одвијач спреј	КОМ	10				
42	Клингерит дебљине 1mm, табла, 1x1 m	КОМ	2				
43	Гарнитура дихтунга ТАМ 6FL 413 V	<b>гарнитура</b>	1				
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>							
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7 уписати укупну вредност без ПДВ-а (као производ количине и јединичне цене без ПДВ-а);
- у колону 8 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (као производ количине и јединичне цене са ПДВ-ом);
- у колону „укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност набавке без ПДВ-а;
- у колону „укупно са ПДВ-ом“ уписати укупну вредност набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---



---

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**Партија 2 Ременови (за 2019 годину)**

Р. Бр.	Опис позиције	Јед мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	Ремен клинасти La 9.5 x 1125	КОМ	10				
2	Ремен клинасти La 9.5 x 1025	КОМ	20				
3	Ремен клинасти La 12.5 x 975	КОМ	30				
4	Ремен клинасти 20x 1450	КОМ	5				
5	Ремен 9.5x1025	КОМ	25				
6	Ремен 9ПКx1200	КОМ	25				
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>							
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7 уписати укупну вредност без ПДВ-а (као производ количине и јединичне цене без ПДВ-а);
- у колону 8 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (као производ количине и јединичне цене са ПДВ-ом);
- у колону „укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност набавке без ПДВ-а;
- у колону „укупно са ПДВ-ом“ уписати укупну вредност набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**Партија 1 Ламеле, корпе, заптивке, разно (за 2020 годину)**

Р. Бр.	Опис позиције	Јед мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300)	КОМ	4				
2	Брава бош ТАМ 50А	КОМ	8				
3	Реглер алтернатора 24 V	КОМ	6				
4	Анласер 24 V (4,5KW)	КОМ	4				
5	Алтернатор 24 V (100А)	КОМ	4				
6	Зупчаник Z9 (ISKRA AZK 24V, 4.5 KW)	КОМ	4				
7	Зупчаник Z11 (ISKRA AZK 24V, 3 KW)	КОМ	3				
8	Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм	КОМ	5				
9	Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм	КОМ	5				
10	Потисни лежај ТАМ 413	КОМ	5				
11	Ламела ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2				
12	Корпа квачила ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2				
13	Серво педала квачила ТАМ	КОМ	5				
14	Црево за гориво АВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	15				
15	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	15				
16	Црево за гориво АА 12 /Ø12 600mm	КОМ	15				
17	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 300mm	КОМ	15				
18	Вибратор кардана	КОМ	6				
19	Распоредник ППТ 5 213 01 020 0	КОМ	2				
20	Растеретни вентил ППТ 5 221 10 100 0	КОМ	2				
21	Уложак дизне мотор ФАП 226	КОМ	6				
22	Грејач мотора ТАМ 413	КОМ	6				
23	Заптивач главе Ø123 Фап 2фу 200 кс – бакарни	КОМ	6				
24	Цев високог притиска за ДМ ТАМ6FL 413V	гарни тура	1				
25	Цев високог притиска за ФАП 2ФУ 200 кс	гарни тура	1				
26	Цев високог притиска за ФАП 13-14	гарни тура	2				
27	Тахограф листићи Kienzle 125 km/h	КОМ	10				
28	Даљински термометар до 120 С, 10m	КОМ	4				
29	Ретровизор спољни са зглобним носачем	КОМ	10				
31	Брава за врата метална	КОМ	10				
32	Метлица брисача 300mm	КОМ	15				
33	Носач метлице брисача 315mm	КОМ	10				
34	Пнеуматски цилиндар за врата Ø 50x120	КОМ	4				

	234-592200/1						
35	Силикон у туби за високе температуре	КОМ	10				
36	Силикон у туби за дихтовање безбојни	КОМ	10				
37	Изолир трака	КОМ	20				
38	Старт спреј	КОМ	10				
39	Плута гумирана дебљине 3mm, табла, 1x1 m	КОМ	3				
40	Спреј WD 40	КОМ	10				
41	Одвијач спреј	КОМ	10				
42	Клингерит дебљине 1mm, табла, 1x1 m	КОМ	3				
43	Гарнитура дихтунга ТАМ 6FL 413 V	гарнитура	2				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А							
УКУПНО СА ПДВ-ОМ							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7 уписати укупну вредност без ПДВ-а (као производ количине и јединичне цене без ПДВ-а);
- у колону 8 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (као производ количине и јединичне цене са ПДВ-ом);
- у колону „укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност набавке без ПДВ-а;
- у колону „укупно са ПДВ-ом“ уписати укупну вредност набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија 2 Ременови (за 2020 годину)**

Р. Бр.	Опис позиције	Јед мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	Ремен клинасти La 9.5 x 1125	КОМ	20				
2	Ремен клинасти La 9.5 x 1025	КОМ	40				
3	Ремен клинасти La 12.5 x 975	КОМ	60				
4	Ремен клинасти 20x 1450	КОМ	10				
5	Ремен 9.5x1025	КОМ	50				
6	Ремен 9ПКx1200	КОМ	50				
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>							
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7 уписати укупну вредност без ПДВ-а (као производ количине и јединичне цене без ПДВ-а);
- у колону 8 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (као производ количине и јединичне цене са ПДВ-ом);
- у колону „укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност набавке без ПДВ-а;
- у колону „укупно са ПДВ-ом“ уписати укупну вредност набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**Партија 3 Електро материјал (за 2020 годину)**

Р. Бр.	Опис позиције	Јед мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	Фар уградни Ø175mm (комплет за 911)	КОМ	10				
2	Стоп светло црвено округло (Ø85mm комплет)	КОМ	10				
3	Фар насадни, зглобни Ø155mm	КОМ	20				
4	Сијалице 24V 50/55 W	КОМ	150				
5	Сијалица 12V 45/50W	КОМ	100				
6	Силалице 24 V 21W	КОМ	100				
7	Аутосијалица H4 12V,60/55 W	КОМ	50				
8	Тастер за платформу 16А	КОМ	20				
9	Клема +	КОМ	40				
10	Клема -	КОМ	40				
11	Релеј PR 59C 10A,24V (11 контаката)	КОМ	20				
12	Релеј TRP 614 10A, 24V, (14 контаката) са постољем	КОМ	20				
13	Релеј TYPE R-15 3 PDT 10A, 24V DC (11 конт) са постољем	КОМ	20				
14	Стопице 6mm	КОМ	400				
15	Стопице 8mm	КОМ	400				
16	Стопице 10mm	КОМ	400				
17	Бускне мушке 7mm	КОМ	400				
18	Бускне женске 7mm	КОМ	400				
19	Цуг прекидач	КОМ	40				
20	Иzolоване хилзне Ø 0,5mm	КОМ	400				
21	Иzolоване хилзне Ø 0,75mm	КОМ	400				
22	Иzolоване хилзне Ø 1,0mm	КОМ	400				
23	Иzolоване хилзне Ø 1,5mm	КОМ	400				
24	Иzolоване хилзне Ø 2,0mm	КОМ	100				
25	Иzolоване хилзне Ø 2,5mm	КОМ	100				
26	Клешта за кримповање округлих хилзни Ø 0,5-4,0mm	КОМ	2				
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>							
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7 уписати укупну вредност без ПДВ-а (као производ количине и јединичне цене без ПДВ-а);
- у колону 8 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (као производ количине и јединичне цене са ПДВ-ом);
- у колону „укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност набавке без ПДВ-а;
- у колону „укупно са ПДВ-ом“ уписати укупну вредност набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија 4 Филтери (за 2020 годину)**

Р. Бр.	Опис позиције	Јед мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	Филтер горива фини (FAP) - Frad 11.18.02./30 (1 lit)	КОМ	30				
2	Филтер горива груби (FAP) - Frad 11.18.03./30 (1 lit)	КОМ	30				
3	Филтер горива фини (ТАМ 413)	КОМ	90				
4	Филтер горива Груби (ТАМ 413)	КОМ	90				
5	Филтер уља (ТАМ 413)	КОМ	90				
6	Сепаратор горива филтер MAN (Frad 11.18.32/30)	КОМ	60				
7	Сепаратор горива филтер Deutz (Frad 11.18.30/30)	КОМ	40				
8	Филтер горива MAN (Frad 36.18..05/130)	КОМ	90				
9	Филтер уља MAN (Frad 36.18..16/110)	КОМ	90				
10	Филтер уља Deutz (Frad 1061.18..11/110)	КОМ	60				
11	Филтер за уље Фрад 11.18.05/10 ФАП 2ФУ	КОМ	30				
12	Филтер за уље Фрад 11.18.01/10 ФАП 145 КС	КОМ	30				
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>							
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7 уписати укупну вредност без ПДВ-а (као производ количине и јединичне цене без ПДВ-а);
- у колону 8 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (као производ количине и јединичне цене са ПДВ-ом);
- у колону „укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност набавке без ПДВ-а;
- у колону „укупно са ПДВ-ом“ уписати укупну вредност набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија 5 Делови мењача VOITH (за 2020 годину)**

Р. Бр.	Опис позиције	Јед мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	Хидродинамичка спојница мењача VOITH DIWA 863.3E	КОМ	1				
2	Прирубница хидродинамичке спојнице мењача VOITH DIWA 863.3E	КОМ	1				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А							
УКУПНО СА ПДВ-ОМ							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7 уписати укупну вредност без ПДВ-а (као производ количине и јединичне цене без ПДВ-а);
- у колону 8 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (као производ количине и јединичне цене са ПДВ-ом);
- у колону „укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност набавке без ПДВ-а;
- у колону „укупно са ПДВ-ом“ уписати укупну вредност набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---



---

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ

## О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама ЈНМВ бр. 40/19**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75 И ЧЛ. 76.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, ЈНМВ бр. 40/19**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности **Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама ЈНМВ бр. 40/19**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## Модел меничног овлашћења (доставља се уз понуду)

### ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

**ДУЖНИК-ПРАВНО ЛИЦЕ:** \_\_\_\_\_

Седиште/адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код банке: \_\_\_\_\_

### И З Д А Ј Е

**КОРИСНИК:** "Инфраструктура железнице Србије" ад - Београд, Немањина 6,  
**ПИБ: 109108420, матични број: 21127094**

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

#### За корисника бланко, соло менице

Предајемо вам бланко соло меницу и то, бр. \_\_\_\_\_, овлашћујемо „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ

1. меница - 5% од вредности понуде без ПДВ-а, односно на износ \_\_\_\_\_ динара, у сврху **гаранције за озбиљност понуде** са роком важења 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде.

Овлашћује се „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. као Поверилац, да у складу са одредбама наведене јавне набавке за наплату доспеле Менице, безусловно и неопозиво, на први позив, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца - „Инфраструктура железнице Србије“ ад Београд.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднет налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предмета.

Менице су важеће и да у току трајања опције понуде дође до: промена овлашћених лица за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања ОВЛАШЋЕЊА: \_\_\_\_\_ 2019. године

ДУЖНИК- издавалац менице: \_\_\_\_\_ М.П.  
(на меморандуму понуђача)

## Модел меничног овлашћења (доставља се уз уговор)

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

### ИЗДАЈЕ

#### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК: "Инфраструктура железнице Србије" ад - Београд, Немањина 6, ПИБ: 109108420, матични број: 21127094**

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија \_\_\_\_\_ на износ \_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_) на име **средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, а коју Корисник може реализовати ако горе наведени дужник не извршава или неуредно извршава своје обавезе по основу Уговора \_\_\_\_\_ дел. број Дужника \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, дел. број Корисника \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке број ЈН МВ 40/19

Рок важења менице је до \_\_\_\_\_ године.

Овлашћујемо: **"Инфраструктура железнице Србије" ад, Немањина 6 - Београд** да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број \_\_\_\_\_ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника \_\_\_\_\_.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## **X МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

#### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

*Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром  
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“  
11000 Београд, Немањина 6  
( у даљем тексту :Наручилац )*

*и*

---

---

*( у даљем тексту : Додављач )*

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, са седиштем у Београду, улица: Немањина 6, МБ: 21127094, ПИБ: 109108420, број рачуна: 205-222959-26 назив банке: Комерцијална банка, које заступа в.д. генералног директора др Мирољуб Јевтић (у даљем тексту: Наручилац)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у: \_\_\_\_\_ улица:  
\_\_\_\_\_ МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ број рачуна:  
\_\_\_\_\_ назив банке: \_\_\_\_\_, које заступа  
директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Добављач),  
закључују :

### ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

за набавку Материјала и резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама ЈНМВ бр. 40/19,

#### Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

да је Купац у складу са Законом о јавним набавкама спровео јавну набавку мале вредности - добра-Материјал и резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, по партијама, са предлогом за закључење оквирног споразума, са циљем закључивања оквирног споразума са једним добављачем на период од две године;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача; (*попуњава Добављач*)
- да је Добављач доставио Понуду број ..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача),
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у своје име и за свој рачун;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање појединачних уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

#### Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

#### ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци Материјала и резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, између Наручиоца, у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ број 41/19, понудом Добављача са, јединичним ценама исказаним у обрасцу понуде, техничким условима из Прилога 1, одредбама овог оквирног споразума и потребама Наручиоца.

Саставни део овог оквирног споразума чине:

- Понуда Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године
- Прилог 1: Техничке спецификације

#### ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две (2) године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање једног или више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Купца.

## ЦЕНЕ

### Члан 3.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи \_\_\_\_\_ динара, без урачунатог ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_).

Укупна вредност ПДВ-а износи: \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи \_\_\_\_\_ динара, са урачунатим ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_).

Јединичне цене исказане су у Понуди Додављача без урачунатог ПДВ-а.

У цену су урачунати сви могући трошкови које Додављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати (повећавати) за све време важења оквирног споразума.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

### Члан 4.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова испоруке добара, начина и рокова плаћања и других битних елемената за извршење предметне набавке.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручиоц ће позвати Додављача са којим је закључен оквирни споразум, за закључење појединачних уговора.

Позив за закључење појединачних уговора ће бити упућен на адресу Додављача \_\_\_\_\_ (*e-mail адреса*).

Додављач је дужан да потврди пријем позива, као и да се у року од 5 (пет) дана, од датума пријема истог, одазове позиву за закључење појединачних уговора.

Уколико се Додављач не одазове на позив Наручиоца за закључење појединачних уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

### Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, јединичних цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и гарантног рока.

Наручилац може издати поруџбеницу уместо појединачног уговора, у циљу поједностављења и брже реализације предметне јавне набавке, уколико садржи све неопходне елементе из претходног става.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 6.

Наручилац ће плаћања вршити на рачун Додављача, на основу испостављених исправних рачуна за испоручена добара, у року од 45 дана од дана испостављања исправних рачуна, а након извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара, на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе на основу овог оквирног споразума.

Додављач је дужан да рачун из претходног става, достави Наручиоцу, на адресу која буде наведена у појединачном уговору о јавној набавци.

Додављач је дужан да, уз рачун за испоручена добара, Наручиоцу достави следећа документа:

- обострано читко потписан отпремни документ, што представља доказ да је испорука добара извршена;
- копију Записника о квалитативно-квантитативном пријему добара;
- копију налога за испоруку Наручиоца;

Рачун који у сваком свом елементу не испуњава услов да буде прихваћен као рачуноводствена исправа, и уз који нису приложена захтевана документа, неће бити прихваћен као основ за исплату.

Плаћања за 2019. годину ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених програмом пословања за 2019. годину за ове намене. Плаћања за обавезе које доспевају у 2020. години ће се вршити до висине средстава обезбеђених програмом пословања за 2020. годину, у супротном оквирни споразум престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

## **РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да испоруку предмета набавке изврши на основу појединачног уговора о јавној набавци који се закључује између Наручиоца и Добављача, у складу са овим оквирним споразумом.

Рок испоруке не може бити дужи од ..... дана од датума пријема налога за испоруку Наручиоца.

Испорука добара, која су предмет набавке, извршиће се на партитету: стовариште “Инфраструктуре железнице Србије“ а.д., број 384, Матрозова бб, Батајница.

Сукцесивне испоруке су дозвољене.

Трошкове испоруке добара сноси Доваљач.

## **ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ**

### **Члан 8.**

Добра, која су предмет набавке, морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по техничкој документацији произвођача и у потпуности морају да одговарају техничким захтевима и подацима из усвојене понуде Добављача.

Добра морају бити у одговарајућој транспортној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта и ускладиштења.

## **ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА**

### **Члан 9.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе у складу са овим оквирним споразумом.

Наручилац ће приликом испоруке предмета набавке у стовариште, на основу закљученог појединачног уговора о јавној набавци, извршити квантитативни и квалитативни пријем.

У случају испоруке добара која нису у складу са техничким захтевима или која поседују видљиве недостатке или оштећења транспортне амбалаже, као и у случају неиспоручивања захтеване пратеће документације (гарантни листови, упутства) Наручилац неће примити испоручена добра, о чему ће сачинити Записник о рекламацији.

Добављач је дужан да, о свом трошку, отклони све неправилности констатоване Записником о рекламацији, у року који не може бити дужи од 5 дана од датума потписивања Записника о рекламацији, након чега ће бити извршити поновни квалитативно и квантитативни пријем.

## **РЕКЛАМАЦИЈА И ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује да су добра која се испоручују по овом оквирном споразуму у складу са захтеваним техничким карактеристикама и подацима из усвојене понуде Добављача.

Гаранција за добра из члана 1. овог оквирног споразума важи у року наведеном у понуди Добављача.

Гарантни рок почиње да тече од датума сачињавања записника о квалитативно-квантитативном пријему добара.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11.**

Уколико Добављач, у складу са појединачним уговором о јавној набавци, који закључе Наручилац и Добављач, не испоручи предмет набавке у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 1‰ (један промил) укупне цене конкретне испоруке, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% (пет процената) укупне цене од конкретне испоруке.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручиоц при исплати рачуна.

Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка Добављача, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности испоручених добара.

Ако је Наручилац, због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право да захтева накнаду штете.

Ако Добављач једнострано раскине оквирни споразум или појединачни уговор или изврши испоруку добара која битно одступа од уговорних одредби у складу са техничким захтевом Наручиоц, има право да, депоновани инструмент обезбеђења плаћања поднесе на наплату.



## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 12.

**Добављач се обавезује да, у тренутку закључења овог оквирног споразума,** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **25** месеци од датума обостраног потписивања оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

**Добављач се обавезује да, у тренутку закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума,** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од десет (10%) процената од укупне вредности појединачног уговора, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму, потврда пословне банке која представља доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла, у целости.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова и мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Ако се за време трајања појединачног уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења Добављачу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач, својом кривицом, не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором, у уговореном обиму, року и квалитету.

## ВИША СИЛА

### Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка

збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 14.

Овај оквирни споразум може бити измењен или допуњен у истој форми, сагласношћу свих потписника оквирног споразума.

Измена и допуна Оквирног споразума не односи се на јединичне цене, које се не могу мењати (повећавати) током важења Оквирног споразума.

## РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 15.

Оквирни споразум се може раскинути једнострано у случају када једна страна у споразуму не испуњава своје обавезе.

Стране из споразума су обавезне да о раскиду оквирног споразума обавесте другу страну из споразума писменим путем, достављањем писане Изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума, те ако се иста не огласи поводом примљеног обавештења оквирни споразум се сматра раскинутим.

## ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 16.

Оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу овлашћени представници свих страна, потписника Оквирног споразума, а примењује се од дана достављања гаранције за добро извршење посла из члана 12. Оквирног споразума.

Оквирни споразум се закључује на период до две године, рачунајући од датума ступања на снагу овог оквирног споразума.

Уколико се средства, предвиђена оквирним споразумом, утроше пре уговореног рока, Оквирни споразум се сматра испуњеним.

### Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### Члан 19.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**За ПРОДАВЦА:**

Директор:

( )

Име и презиме

**за КУПЦА:**

"Инфраструктура железнице Србије" а.д.  
в.д. генералног директора

др Мирољуб Јевтић

**НАПОМЕНА:** Достављени модел Оквирног споразума Добављач (одговорно лице Добављача) мора да попуни, потпише (изузев на местима где је наведено да понуђа не попуњава) и овери печатом на месту предвиђеном за потпис и оверу, чиме потврђује да прихвата све елементе модела оквирног споразума и сагласан је да се у оквирни споразум унесу и остали елементи из Конкурсне документације и прихваћене Понуде.

Прилог 1

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА 2019 ГОДИНУ

Спецификација добара која су предмет набавке са оквирном количином:

### Партија 1, Ламеле, корпе, заптивке, разно (за 2019. Год)

Р. број	Назив	јединица мере	количина
1	2	3	4
1	Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300)	КОМ	2
2	Брава бош ТАМ 50А	КОМ	4
3	Реглер алтернатора 24 V	КОМ	3
4	Анласер 24 V (4,5KW)	КОМ	1
5	Алтернатор 24 V (100А)	КОМ	1
6	Зупчаник Z9 ( ISKRA AZK 24V, 4.5 KW)	КОМ	2
7	Зупчаник Z11 ( ISKRA AZK 24V, 3 KW)	КОМ	2
8	Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм	КОМ	4
9	Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм	КОМ	2
10	Потисни лежај ТАМ 413	КОМ	2
11	Ламела ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2
12	Корпа квачила ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2
13	Серво педала квачила ТАМ	КОМ	4
14	Црево за гориво АВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	8
15	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	8
16	Црево за гориво АА 12 /Ø12 600mm	КОМ	8
17	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 300mm	КОМ	8
18	Вибратор кардана	КОМ	3
19	Распоредник ППТ 5 213 01 020 0	КОМ	1
20	Растретни вентил ППТ 5 221 10 100 0	КОМ	1
21	Уложак дизне мотор ФАП 226	КОМ	3
22	Грејач мотора ТАМ 413	КОМ	3
23	Заптивач главе Ø123 Фап 2фу 200 кс – бакарни	КОМ	3
24	Цев високог притиска за ДМ ТАМ6FL 413V	Гарниту.	1
25	Цев високог притиска за ФАП 2ФУ 200 кс	Гарниту.	1
26	Цев високог притиска за ФАП 13-14	КОМ	1
27	Тахограф листићи Kienzle 125 km/h	КОМ	5
28	Даљински термометар до 120 С, 10m	КОМ	2
29	Ретровизор спољни са зглобним носачем	КОМ	4
31	Брава за врата метална	КОМ	5
32	Метлица брисача 300mm	КОМ	6
33	Носач метлице брисача 315mm	КОМ	5
34	Пнеуматски цилиндар за врата Ø 50x120 234-592200/1	КОМ	2
35	Силикон у туби за високе температуре	КОМ	5
36	Силикон у туби за дихтовање безбојни	КОМ	10
37	Изолир трака	КОМ	10
38	Старт спреј	КОМ	10
39	Плута гумирана дебљине 3mm, табла, 1x1 m	КОМ	3
40	Спреј WD 40	КОМ	10

41	Одвијач спреј	ком	10
42	Клингерит дебљине 1mm, табла, 1x1 m	ком	2
43	Гарнитура дихтунга ТАМ 6FL 413 V	Гарниту.	1

## Партија 2, Ременови (за 2019 год.)

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	3	4
1	Ремен клинасти La 9.5 x 1125	ком	10
2	Ремен клинасти La 9.5 x 1025	ком	20
3	Ремен клинасти La 12.5 x 975	ком	30
4	Ремен клинасти 20x 1450	ком	5
5	Ремен 9.5x1025	ком	25
6	Ремен 9ПКx1200	ком	25

### Квалитет

Сва добра морају у потпуности одговарати за уградњу на дрезине серија 911,912, 931 и 916 уз обавезу да иста задовољавају све прописе који се односе на уградњу на железничка возна средства.

### Контрола квалитета – квалитативни пријем

Квалитативни пријем је обавезан и врши се пре испоруке добара у магацину Наручиоца.

### Гаранција

Гаранција за добра мора износити најмање 12 месеци. Гаранција почиње да тече од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

### Рок извршења

Рок за испоруку не може бити дужи од 30 дана од дана достављања налога за испоруку .

### Начин и место испоруке добара

Квантитативни и квалитативни пријем вршиће се код Наручиоца у магацину а вршиће га овлашћени контролно пријемни органи Наручиоца и том приликом ће сачинити обострано потписан записник. Сви трошкови транспорта до магацина Наручиоца иду на терет добављача.

Место: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице Добављача:

Датум: \_\_\_\_\_  
(доставља се уз Понуду)

М.П.

\_\_\_\_\_

# ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА 2020 ГОДИНУ

**Партија 1,** Ламеле, корпе, заптивке, разно (за 2020. Год.)

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	3	4
1	Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300)	КОМ	4
2	Брава бош ТАМ 50А	КОМ	8
3	Реглер алтернатора 24 V	КОМ	6
4	Анласер 24 V (4,5KW)	КОМ	4
5	Алтернатор 24 V (100А)	КОМ	4
6	Зупчаник Z9 ( ISKRA AZK 24V, 4.5 KW)	КОМ	4
7	Зупчаник Z11 ( ISKRA AZK 24V, 3 KW)	КОМ	3
8	Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм	КОМ	5
9	Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм	КОМ	5
10	Потисни лежај ТАМ 413	КОМ	5
11	Ламела ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2
12	Корпа квачила ФАП 13, Ø350мм	КОМ	2
13	Серво педала квачила ТАМ	КОМ	5
14	Црево за гориво АВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	15
15	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 600mm	КОМ	15
16	Црево за гориво АА 12 /Ø12 600mm	КОМ	15
17	Црево за гориво ВВ М14 /Ø14 300mm	КОМ	15
18	Вибратор кардана	КОМ	6
19	Распоредник ППТ 5 213 01 020 0	КОМ	2
20	Растеретни вентил ППТ 5 221 10 100 0	КОМ	2
21	Уложак дизне мотор ФАП 226	КОМ	6
22	Грејач мотора ТАМ 413	КОМ	6
23	Заптивач главе Ø123 Фап 2фу 200 кс – бакарни	КОМ	6
24	Цев високог притиска за ДМ ТАМ6FL 413V	Гарниту.	1
25	Цев високог притиска за ФАП 2ФУ 200 кс	Гарниту.	1
26	Цев високог притиска за ФАП 13-14	КОМ	2
27	Тахограф листићи Kienzle 125 km/h	КОМ	10
28	Даљински термометар до 120 С, 10m	КОМ	4
29	Ретровизор спољни са зглобним носачем	КОМ	10
31	Брава за врата метална	КОМ	10
32	Метлица брисача 300mm	КОМ	15
33	Носач метлице брисача 315mm	КОМ	10
34	Пнеуматски цилиндар за врата Ø 50x120 234-592200/1	КОМ	4
35	Силикон у туби за високе температуре	КОМ	10
36	Силикон у туби за дихтовање безбојни	КОМ	10
37	Изолир трака	КОМ	20
38	Старт спреј	КОМ	10
39	Плута гумирана дебљине 3mm, табла, 1x1 m	КОМ	3
40	Спреј WD 40	КОМ	10
41	Одвијач спреј	КОМ	10
42	Клингерит дебљине 1mm, табла, 1x1 m	КОМ	3
43	Гарнитура дихтунга ТАМ 6FL 413 V	Гарниту.	2

## Партија 2, Ременови (за 2020. год.)

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	4	5
1	Ремен клинасти La 9.5 x 1125	КОМ	20
2	Ремен клинасти La 9.5 x 1025	КОМ	40
3	Ремен клинасти La 12.5 x 975	КОМ	60
4	Ремен клинасти 20x 1450	КОМ	10
5	Ремен 9.5x1025	КОМ	50
6	Ремен 9ПКx1200	КОМ	50

## Партија 3, Електро материјал

редни број	Назив	јединица мере	Количина
1	2	4	5
1	Фар уградни Ø175mm (комплет за 911)	КОМ	10
2	Стоп светло црвено округло (Ø85mm комплет)	КОМ	10
3	Фар насадни, зглобни Ø155mm	КОМ	20
4	Сијалице 24V 50/55 W	КОМ	150
5	Сијалица 12V 45/50W	КОМ	100
6	Силалице 24 V 21W	КОМ	100
7	Аутосијалица H4 12V,60/55 W	КОМ	50
8	Тастер за платформу 16А	КОМ	20
9	Клема +	КОМ	40
10	Клема -	КОМ	40
11	Релеј PR 59C 10A,24V (11 контаката)	КОМ	20
12	Релеј TRP 614 10A, 24V, (14 контаката) са постољем	КОМ	20
13	Релеј TYPE R-15 3 PDT 10A, 24V DC (11 конт) са постољем	КОМ	20
14	Стопице 6mm	КОМ	400
15	Стопице 8mm	КОМ	400
16	Стопице 10mm	КОМ	400
17	Буксне мушке 7mm	КОМ	400
18	Буксне женске 7mm	КОМ	400
19	Цуг прекидач	КОМ	40
20	Изоловане хилзне Ø 0,5мм	КОМ	400
21	Изоловане хилзне Ø 0,75мм	КОМ	400
22	Изоловане хилзне Ø 1,0мм	КОМ	400
23	Изоловане хилзне Ø 1,5мм	КОМ	400
24	Изоловане хилзне Ø 2,0мм	КОМ	100
25	Изоловане хилзне Ø 2,5мм	КОМ	100
26	Клешта за кримповање округлих хилзни Ø 0,5-4,0мм	КОМ	2

## Партија 4, Филтери

редни број	Назив	јединица мере	Количина
1	2	4	5
1	Филтер горива фини (FAP) - Frad 11.18.02./30 (1 lit)	КОМ	30
2	Филтер горива груби (FAP) - Frad 11.18.03./30 (1 lit)	КОМ	30

3	Филтер горива фини (ТАМ 413)	КОМ	90
4	Филтер горива Груби (ТАМ 413)	КОМ	90
5	Филтер уља (ТАМ 413)	КОМ	90
6	Сепаратор горива филтер MAN (Frad 11.18.32/30)	КОМ	60
7	Сепаратор горива филтер Deutz (Frad 11.18.30/30)	КОМ	40
8	Филтер горива MAN (Frad 36.18..05/130)	КОМ	90
9	Филтер уља MAN (Frad 36.18..16/110)	КОМ	90
10	Филтер уља Deutz (Frad 1061.18..11/110)	КОМ	60
11	Филтер за уље Фрад 11.18.05/10 ФАП 2ФУ	КОМ	30
12	Филтер за уље Фрад 11.18.01/10 ФАП 145 КС	КОМ	30

## Партија 5 , Делови мењача VOITH

редни број	Назив	јединица мере	количина
1	2	4	5
1	Хидродинамичка спојница мењача VOITH DIWA 863.3E	КОМ	1
2	Прирубница хидродинамичке спојнице мењача VOITH DIWA 863.3E	КОМ	1

### Квалитет

Сва добра морају у потпуности одговарати за уградњу на дрзине серија 911,912, 931 и 916 уз обавезу да иста задовољавају све прописе који се односе на уградњу на железничка возна средства.

### Контрола квалитета – квалитативни пријем

Квалитативни пријем је обавезан и врши се пре испоруке добара у магацину Наручиоца.

### Гаранција

Гаранција за добра мора износити најмање 12 месеци. Гаранција почиње да тече од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

### Рок извршења

Рок за испоруку не може бити дужи од 30 дана од дана достављања налога за испоруку .

### Начин и место испоруке добара

Квантитативни и квалитативни пријем вршиће се код Наручиоца у магацину а вршиће га овлашћени контролно пријемни органи Наручиоца и том приликом ће сачинити обострано потписан записник. Сви трошкови транспорта до магацина Наручиоца иду на терет добављача.

Место: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице Добављача: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_  
(доставља се уз Понуду)

М.П. \_\_\_\_\_